(A Linguistic Minority Co-education Institution) (Affiliated to Madurai Kamaraj University & Re-Accredited with 'B+' Grade by NAAC) Vilachery Main Road, Pasumalai (P.O), Madurai-625004.

Contact No.: 87542 09994

sourashtracollege.com

87542 08885

⊠ <u>soucollege@gmail.com</u>

#### NAAC CYCLE IV – SELF STUDY REPORT

7.1.10 THE INSTITUTION HAS A PRESCRIBED CODE OF CONDUCT FOR STUDENTS, TEACHERS, ADMINISTRATORS AND OTHER STAFF

#### Policy Document on Code of Ethics

- Code of conduct is prepared for students and staff members and everyone should obey the conduct rules.
- The code of conduct is displayed on the website and is also available in the college hand book.
- The code of conduct is imparted to the students during orientation programme as well as induction programme organized by the college.

()	சௌராஷ்டிரக் கல்லூரி, பசுமலை, மதுரை –4 தன்னாடி (வாழிவாரிச் சிறுபான்மை கருபாலர் கல்வி நீறுவனம்)
R	
ານບ້ານ	கார்: (பெற்றோர்) மாணவர் – பெற்றோர் உறுதிமொழி தேதி:
	பெறுநர் :
	முதல்வர்,
	சௌராஷ்டிரக் கல்லூரி பசுமலை, மதுரை – 625 004.
цπ.	தங்கள் கல்லூரியில்
	தங்கள் கல்லூரியல்
<b>N</b> 1	வாணவர்கள் சட்டை, நீளக்கால் சராயில் (Pant) தான் கல்லூராக்கு வர்களைக்குப்பட
5	மாணவர்கள் சட்டை, நீளசுக்கல் சரயம்மு ( கப்டுதால் கூறுட்டைது). மாணவர்கள் கருப்பு ஏட்டை மற்றும் T-சர்ட் அணிந்து வர்க்கூடாது. வகுப்பு இல்லாத நேரத்திலும் (Free hour) இடைவேளையிலும் மாணவர்கள் தங்களுக்குரிய வகுப்பறையில் வகுப்பு இல்லாத நேரத்திலும் (Free hour) இடைவேளையிலும் வருறையிலோதான் இருத்தல் வேண்டும். வகுப்புத்தேருயோகளுடன் வகுப்பிற்கு வெளியே பேசுவதைத் தவிர்த்தல் வேண்டும். வகுப்புத்தோழியாகளுடன் வகுப்பிற்கு வெளியே பேசுவதைத் தவிர்த்தல் வேண்டும். வகுப்புத்தோழியாகளில் (ஸ்கூட்டர், மோட்டார் பைக் மற்றும் வார்) வரும் மாணவர்கள் தங்கள் வண்டியின் தானியங்கி வாகளங்களில் (ஸ்கூட்டர், மோட்டார் பைக் மற்றும் வார்) வரும் மாணவர்கள் தங்கள் வண்டியின் தானியங்கி வாகளங்களில் (ஸ்கூட்டர், மோட்டார் பைக் மற்றும் வார்) வரும் மாணவர்கள் தங்கள் வண்டியின் தானியங்கி வாகளங்களில் (ஸ்கூட்டா) கேப்பட்டான் தை இருதல் வாகளங்களை கல்லுரியில் குறிப்பிட்ட
-)	எண்ணை முதலைலேயே முதல்வருக்கும் ஒது இடத்தில் மட்டும் நிறந்த வேண்டும். கல்லூரி வளாகத்தில் மாணவர்கள் எங்கும் புகை பிடிக்கக்கூடாது. கல்லூரி வளாகத்தில் புகை பிடித்தல் கடுமையான குற்றமாகும். போதைப் பொருள்களைக் கொண்டு வருவதும் அவற்றைப் பயன்படுத்துவதும் கடுமையான குற்றங்களாகும்.
DITER	<b>எவியர்க்க உண்டான கட்டுப்பாடுகள் :</b>
એ) એ)	மாணவியா அனைவரும் சேலை அல்லது கூடிதாடத்தும் மாணவியர் ஒய்வு அறையிலோ, நூல கத்திலோ வகுப்பு இல்லாத நேரத்திலும் (Free hour) இடைவேளையிலும் மாணவியர் ஒய்வு அறையிலோ, நூல கத்திலோ பெண்கள் பங்காவிலோதான் இருத்தல் வேண்டும். வகுப்புத் தோழர்களுடன் வகுப்பிற்கு வெளியே பேசுவதைத்
<b>@</b> )	தவிர்த்தல் வேண்டும். மாணவியர் கல்லூரிப் பேருந்தில் தான் கல்லூரிக்கு வரவேண்டும். அதே போன்று கல்லூரி முடிந்த பின்பு கல்லூரிப் பேருந்தில் தான் செல்ல வேண்டும்.
DITE	னவு, பாணவியருக்கான பொதுக் கட்டுப்பாடுகள் : எவு, பாணவியருக்கான பொதுக் கட்டுப்பாடுகள் :
31)	
ஆ)	லைனும்பின்னடும். இருக்க வேறாரிக்கு வரும் மாணவ, மாணவியர் ஏற்கனவே படித்துக்கொண்டிருக்கும் மாணவ– புதிதாயக் கல்லூரிக்கு வரும் மாணவ (Ragging)போன்ற செயல்களில் ஈடுபடுவது கடும் குற்றமாகும். மீறிச் மாணவியர்களிடையே கேல்லூரியிலிருந்து திரந்தாமாக நீக்கப்படுவதுடன் போலீஸ் நடவடிக்கைகளுக்கும் உட்படுத்தப்படுவது செய்கின்றவர் கல்லூரியிலிருந்து திரந்தாமாக நீக்கப்படுவதுடன் போலீஸ் நடவடிக்கைகளுக்கும் உட்படுத்தப்படுவ வகுப்பறை, விடுதி, விளையாட்டு மைதானம்,கேன்டீன் உள்ளிட்ட அனைத்து இடங்களைக்கும் இந்த கட்டுப்பாடு
<b>இ</b> ) 中)	பொருந்தும். தங்கள் நண்பங்கள் என்று மாணவ, மாணவியர் வெளியார் யானரயும் கல்லூரில்கு வாவழைக்கக்கூடாது. ஒவ்வொரு பருவத்திலும் நடத்தப்படும். மாதிரித்தோவுகளை மாணவு, மாணவியர் அனைவரும் தவநாமல் எழுத வேள்றும், தோவு எழுதாதவர்கள் மது வருக் வொண்டும் மாணவ, மாணவியாகல்லூரி வளாகத்தில் தங்கிப்பேசிக
e.)	
12:00 ( THEM	கல்லூரியில் ஆசிரியாகளைக் காணும் போது அமானாவுப்பா இருத்தல் வேண்டும்.
ет)	கல்லூரியில் சோத்த பௌனா மான்பல. "மென்றடும்" வருதைப்பதிவில் ஒழுங்கின்மை நேர்ந்தால் (தொடர்ந்து 10 தலைவரிடமிருந்து தெரிந்து கொடர்ப்பு இல்லை எனில்) மாணவ மாணவியர் பரவத் தேர்வு எழுத தாட்களுக்கு மேல் வருகை படிப்பில் பொறுப்பின்மை, வருகைப்பதிவு, மன நிறைவுதராத படிப்பு நிலை மற்றும் அனுமதிக்கப்படமாட்டாள்கள், போ செயல்களில் ஈடுபடுதல் ஆகியவை தொடர்பாகவும் மாணவ மாணவியர் மீது
<del>م</del> )	ஒவ்வொரு ஆண்டும், படரவாமாம் மல்பது கையது குற்று கூட மாணவியர் தவறைத் கைரத்தி கொள்ளவேண்டும். மாணவியர் தவறைத் கைரத்தி கொள்ளவேண்டும்.
<del>8</del> 8)	மாணாவ, மாணாவியர் கல்லூரிக்கு வெளியே பொது இடங்களில் அல்லது சந்நுமை தஹ்தி இல்லாமல் நடத்தக்கூடாது. விருந்தளித்தல் போன்ற உடசரணைகள் அல்லது கூட்டங்கள் முதல்விள் முன் அனுறதி இல்லாமல் நடத்தக்கூடாது. 15 தினங்களூக்கு ஒரு முறை பெற்றோர் துறை தலைவரை சந்தித்து மாணவ் / மாணவியரின் முன்னேற்றத்தை தெதித்து கொள்ள வேண்டும்.
9)	15 தினங்களுக்கு ஒரு முறை வபற்றோ துரை தன்னை உரு தாத தெரித்து கொள்ள வேண்டும். செல் போன் கல்லூரிக்கு கொண்டு வரக்கூடாது. செல் போன் கல்லூரிக்கு கொண்டு வரக்கூடன் கருவாரத்திற்குள் பயிற்சிக் கட்டணம் செலுத்தவேண்டும்.
9)	செல் போன கல்லூராக்கு என்றை சி சிகர்களுடன் தருவாரக்கிற்குள் பயிற்சிக் கட்டணம் செலுத்தவேண்டும்.
	காணும் சட்ட திட்டங்களை நாள் நன்றாகப் படித்துப் பாதத்தனர். என் மனைமுகள் வைனும் அப்பங்களை மீற்னாலும் கல்லூரிக்குந்த தீங்கு விளைவிக்கும் செயல்களில் ஈடுபட்டபாலும் கல்லூரிச் சொத்துகளுக்கு அப்ப ங்களை மீற்னாலித்தாலும் அவனை! அவளை கல்லூரியிலிருந்து நீக்குவதற்கு முழுமையாய்ச் சம்மதிக்கிறேன் என்ற வால் சேதம் விளைவித்தாலும் அவனை! அவளை கல்லூரியிலிருந்து நீக்குவதற்கு முழுமையாய்ச் சம்மதிக்கிறேன் என்ற வால் மான் கங்களக்கத்து தெரிவித்துக் கொள்ளிறேன்.
	പെற்றோர்/பாதுகாவலர் கைவயாப்ப
மேற	பொறுவறாளான கல்லாரிச் சட்டதிட்டங்களுக்கு நான் கட்டுப்படுகிறேன். இவற்றில் எதேனும் ஒன்றை மீறினாலு னைக் கல்லூரியிலிருந்து தீக்கலாம் என இதன் மூலம் நான் தங்களுக்கு உறுதியளிக்கிறேன்.
	ധനങ്ങങ്കി നിന്നും പ്രത്തിന്നും പ്രത്തിന്നും പ്രത്തിന്നും പ്രത്തിന്നും പ്രത്തിന്നും പ്രത്തിന്നും പ്രത്തിന്നും പ

(A Linguistic Minority Co-education Institution) (Affiliated to Madurai Kamaraj University & Re-Accredited with 'B+' Grade by NAAC) Vilachery Main Road, Pasumalai (P.O), Madurai-625004.

Contact No.: 87542 09994

sourashtracollege.com

87542 08885

<sup>™</sup> <u>soucollege@gmail.com</u>

NAAC CYCLE IV – SELF STUDY REPORT

Policy Document on Code of Ethics

## **Management**

- The members of the Management Committee shall act according to the By-Law of the Sourashtra College Management Council.
- They shall discharge their duties and responsibilities as per the norms of the By-Law.

## **Principal**

# The principal shall function according to the rules and norms of the Government, Affiliated University and University Grants Commission.

## **Teaching Staff**

- Teachers should be compassionate, fair, and dedicated to the students' best interests, striving to motivate, inspire, and celebrate their efforts and successes.
- They should recognize and respect the individuality and unique needs of students, promoting their holistic development.
- Teachers should act with honesty and integrity in all aspects of their work.
- They should avoid conflicts between their professional responsibilities and personal interests that could negatively impact students.
- Teachers should uphold the profession's reputation and standing.
- They should take all necessary steps to ensure the safety and welfare of students under their supervision.
- Teachers should communicate effectively with students, colleagues, parents, management, and others within the campus in a professional, collaborative, and supportive manner, based on trust and respect.
- They should maintain high standards of practice in student learning, planning, monitoring, assessing, reporting, and providing feedback.
- Teachers should follow the norms and code of conduct prescribed by the State Government of Tamil Nadu, the Affiliated University, and the University Grants Commission.
- They should always act in the best interest of students.

# Non- Teaching Staff

• Office bearers should welcome and support students, staff members, and others within the campus and office.

(A Linguistic Minority Co-education Institution) (Affiliated to Madurai Kamaraj University & Re-Accredited with 'B+' Grade by NAAC) Vilachery Main Road, Pasumalai (P.O), Madurai-625004.

#### Contact No.: 87542 09994

□ sourashtracollege.com soucollege@gmail.com

#### 87542 08885

#### NAAC CYCLE IV – SELF STUDY REPORT

- They should be open and unbiased, providing any required information promptly to students, staff members, and others.
- They should be friendly and courteous to students, staff members, and colleagues.
- Non-teaching staff should be punctual and maintain registers and records properly.
- They must maintain strict confidentiality on sensitive institutional matters.
- Staff should obtain prior permission from the Head of the Institution before leaving the campus for other office premises
- They should avoid deriving any personal gain from confidential information acquired during their duties.
- Non-teaching staff should perform their duties sincerely and with full commitment to the institution's welfare.
- They should adhere to a proper dress code and use polite, appropriate language within the college premises
- Staff should refrain from any actions or speech that could undermine the secularism of the nation and state.

## Students

## **INSIDE THE CAMPUS**

- Students must always wear their identity cards while inside the college campus.
- Students must arrive to classes on time; latecomers will be marked absent but may be allowed to attend with the HOD's permission.
- Students should refrain from making noise when leaving the classrooms.
- Each day begins with a prayer session in the first hour.
- Students are expected to show respect to teachers upon entering the classroom.
- Loitering and making noise in the corridors during class hours is prohibited.
- Order must be maintained in the classrooms even in the teacher's absence.
- Severe consequences will be imposed on students who damage college property; handle electrical fittings, laboratory equipment, computers, library books, and other college property with care.
- Visitors (friends or family members) are not allowed to meet students during class hours without the HOD's permission.
- Whistling and hooting are serious offenses and must be avoided, especially during college functions.
- Participation in social or family functions of classmates during working hours is not permitted.

(A Linguistic Minority Co-education Institution) (Affiliated to Madurai Kamaraj University & Re-Accredited with 'B+' Grade by NAAC) Vilachery Main Road, Pasumalai (P.O), Madurai-625004.

#### Contact No.: 87542 09994

87542 08885

sourashtracollege.com

## ⊠ <u>soucollege@gmail.com</u>

- NAAC CYCLE IV SELF STUDY REPORT
- Students may go on tours or day trips only with permission from parents, the HOD, and the Principal.
- Students found smoking, using drugs, or consuming alcohol on campus or during functions will be expelled.
- Mobile phones are not allowed on campus.
- Organizing or participating in unauthorized meetings or functions related to the college within the campus is punishable.
- Students must collect their mark sheets from the respective HOD with their parents present.
- Students should dress modestly and decently; t-shirts and black shirts are not allowed, and neat, acceptable hairstyles must be maintained.
- Proper attendance must be maintained by all students.

# DRESS CODE

#### Every student of the college shall follow the following dress code.

- Wear modest, decent and acceptable dress.
- Wearing T.Shirts and Black shirts are not permitted.
- Girls are expected to wear sarees or chudithar with duppatta properly pinned.

Under the Educational Rules of the Government, the Principal has full powers to impose fine, suspend or expel the students from the college, for the violation of any one of these rules.

## **ATTENDANCE**

- Attendance will be marked at the beginning of every hour.
- No Student will be allowed to absent himself or herself from the 'college without submitting leave letter. Het She must apply for leave in advance, stating explicitly the reasons for his / her absence. In cases where absence is due to unforeseen circumstances, application for leave should be submitted on the first day of return to the college.
- All leave letters should be countersigned by the parent or guardian in the case of day scholars and in the case of resident students, by the deputy warden concerned.
- No student shall abstain himself/ herself from internal tests without the prior permission of the Head of the Department concerned.
- Students should take tests seriously. No student will be permitted to leave the hall before 10 Minutes.

(A Linguistic Minority Co-education Institution) (Affiliated to Madurai Kamaraj University & Re-Accredited with 'B+' Grade by NAAC) Vilachery Main Road, Pasumalai (P.O), Madurai-625004.

Contact No.: 87542 09994

□ sourashtracollege.com soucollege@gmail.com

#### 87542 08885

#### NAAC CYCLE IV – SELF STUDY REPORT

- Each Months fine list will be put on the Office Notice Board. The fine should be paid within a fortnight
- The name of the student who absents himself / herself without leav application for a peroid of ten days will be removed from college nominal roll
- Attandence certificate can be held in the case of the student who fail to attend at last 75% of the lecture or practical classes in any subject during the academic year

#### College Timing 9.00 AM to 2.30 PM

## **OFF CAMPUS**

Students are expected to behave decently in public places like bus stands, bus stops and during bus travel. Any incident detrimental to the interest of the college will be viewed seriously.

Crowding and indulging in undesirable activities near the college main entrance, causing nuisance to the public will be seriously dealt with.

## SPECIFIC RULE

The name of the student who is continuously absent for fifteen days will be removed from roll and he / she be permitted to attend the classes only after meeting the principal with parents.